

STATUTEN

Naam, duur en zetel

Artikel 1

De vereniging draagt de naam ***Volkstuindersvereniging Blokweer***.

Zij is aangegaan voor onbepaalde tijd, gerekend vanaf elf maart negentienhonderd zeven en vijftig en is gevestigd in de gemeente Alblasserdam (Wijk Kinderdijk).

Doel

Artikel 2

De vereniging stelt zich ten doel, het bevorderen van de volkstuinderij en ontspanning in het algemeen. In het bijzonder behartigt zij de belangen van bij haar aangesloten leden.

Zij tracht dit doel te bereiken door het verkrijgen van grond voor aanleg van volkstuinen en uitgifte van percelen aan de leden.

Leden

Artikel 3

Leden van de vereniging kunnen worden, natuurlijke personen.

Zij moeten de meerderjarige leeftijd bereikt hebben.

Artikel 4

Leden van de vereniging zijn meerderjarige personen, die zich schriftelijk bij de secretaris hebben opgegeven en die een perceeltje grond van de vereniging als volkstuin in huur hebben en zich verplichten tot het betalen van de contributie en landpacht, die in het huishoudelijke reglement wordt vastgesteld. Tevens is er een mogelijkheid voor oud-leden om rustend lid te blijven.

Artikel 5

Kandidaat-leden kunnen zijn: personen die zich als zodanig schriftelijk bij de secretaris hebben opgegeven, ten einde een tuintje van de vereniging in huur te verkrijgen.

Einde lidmaatschap

Artikel 6

Het lidmaatschap eindigt door:

- a. door overlijden van het lid;
- b. schriftelijke opzegging;
- c. roeyement.

Artikel 7

Opzegging van het lidmaatschap moet schriftelijk gedaan worden vóór dertig (30) november.

Royement geschiedt door het bestuur wegens:

- a. Handelen in strijd met het doel en de belangen of met de Statuten en de Reglementen van de vereniging. Van een besluit tot ontzetting van het lidmaatschap staat beroep open bij de algemene ledenvergadering;
- b. Het niet stipt nakomen van de geldelijke verplichtingen.

Inkomsten en contributie

Artikel 8

De inkomsten van de vereniging bestaan uit:

- a. Contributie van de leden;
- b. Landpacht en andere baten.
Ieder lid is verplicht de contributie en de landpacht vóór dertig (30) april over het lopende jaar te voldoen.

Bestuur

Artikel 9

Het bestuur van de vereniging bestaat uit tenminste zeven personen. Zij worden gekozen uit en door de leden voor de tijd van twee jaar. De voorzitter wordt in functie gekozen, overige functies worden onderling verdeeld door het bestuur.

De wijze van kandidaatstelling en verkiezing wordt geregeld in het huishoudelijk reglement. Voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur.

De algemene vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan, indien zij daartoe termen aanwezig acht.

Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van ten minste twee/derde (2/3e) van de geldig uitgebrachte stemmen.

De bestuurders zijn bevoegd te allen tijde zelf hun ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van tenminste drie maanden.

Vertegenwoordiging

Artikel 10

Het dagelijkse bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte, het is tot alle daden van beheer bevoegd en voert de besluiten van de algemene ledenvergadering uit.

Boekjaar

Artikel 11

Het verenigingsjaar loopt van één december tot en met dertig november.

Algemene vergaderingen

Artikel 12

De algemene ledenvergadering is de hoogste macht in de vereniging. De besluiten van de algemene ledenvergadering zijn voor het bestuur en alle leden bindend.

Artikel 13

Jaarlijks wordt er in het eerste kwartaal een ledenvergadering gehouden.

Op deze vergadering wordt onder meer:

- a. Door het bestuur verslag uitgebracht over de werkzaamheden in het afgelopen jaar en rekening en verantwoording van het geldelijk beheer afgelegd.
- b. Door de daartoe op de algemene vergadering aangewezen kascontrolecommissie tot het nagaan van het geldelijk beheer, verslag uitgebracht.
- c. Deze kascontrolecommissie moet minstens drie maal per jaar de boeken bij de penningmeester controleren.
Deze kascontrolecommissie bestaat uit drie leden.
Ieder jaar treedt er één lid af.

Artikel 14

1. Algemene ledenvergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet verplicht is.
2. Op schriftelijk verzoek van ten minste één/tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering, te houden binnen veertien dagen na indiening van het verzoek.
3. De bijeenroeping van de algemene ledenvergadering geschiedt door schriftelijke mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste acht dagen.

Huishoudelijk reglement

Artikel 15

Nadere regeling over de wijze van stemming voor de algemene vergadering is genoemd in het huishoudelijk reglement.

Artikel 16

Het huishoudelijk reglement en eventuele andere reglementen worden vastgesteld, aangevuld en gewijzigd, door de algemene ledenvergadering. Zij mogen geen bepalingen bevatten in strijd met de statuten.

Statutenwijziging

Artikel 17

Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben na een besluit van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.

De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste veertien dagen bedragen.

Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.

Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een algemene vergadering, waar tenminste twee/derde (2/3e) van de aanwezige of vertegenwoordigde leden instemmen met de wijziging.

Artikel 18

1. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
2. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Dordrecht.

Artikel 19

Een bepaling dezer statuten, welke de bevoegdheid tot wijziging van een of meer andere bepalingen beperkt, kan slechts worden gewijzigd met inachtneming van gelijke beperking.

Ontbinding en vereffening

Artikel 20

De vereniging kan worden ontbonden, bij een besluit, genomen in de algemene vergadering, op dezelfde wijze als een besluit tot wijziging van de statuten. In geval van ontbinding is het bestuur met de vereffening belast, met inachtneming van het in het Burgerlijk Wetboek bepaalde. Eigendommen van de vereniging en in kas zijnde gelden, gaan naar een liefdadige instelling.

Slotbepaling

Artikel 21

In alle gevallen waarin de statuten niet voorzien, beslist het bestuur van de vereniging.

HUISHOUELIJK REGLEMENT

LEDEN

Artikel 1

De vereniging draagt de naam Volkstuindersvereniging Blokweer en is gevestigd te Alblasserdam (Wijk Kinderdijk).

Artikel 2

De duur der vereniging, haar doel en de middelen, waarmede zij dit doel tracht te bereiken zijn omschreven in artikel 1 en 2 der statuten.

Artikel 3

Personen die lid van de vereniging wensen te worden, geven zich schriftelijk op bij de secretaris. De secretaris plaatst de namen op een volglijst in volgorde van het tijdstip van aanmelding.

Artikel 4

Ieder lid ontvangt een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement en is verplicht zich aan de daarin opgenomen bepalingen te onderwerpen.

HUURVOORWAARDEN EN OPZEGGINGEN

Artikel 5

De contributie en de landpacht per roe worden jaarlijks vastgesteld op de ledenvergadering. Op de ledenvergadering van 24 maart 2000 is besloten dat ieder lid 15 roe als basistuin mag huren.

Voor tuinen die groter zijn dan 15 roe wordt een evenredig deel van de contributie en landpacht in rekening gebracht.

Artikel 6

Het bestuur regelt de verdeling van de beschikbare grond. De huur wordt telkens voor de tijd van een jaar aangegaan en wel van 1 december t/m 30 november van elk jaar. Ieder lid is verplicht om de aanwijzingen van het bestuur op te volgen.

Artikel 7

De opzegging van de huur moet uiterlijk een maand voor het eindigen van de huurovereenkomst schriftelijk geschieden.

Indien dit niet tijdig plaatsvindt, is men verplicht de huur over het daarop volgende jaar nog te voldoen.

Artikel 8

Ieder lid heeft de vrije beschikking over de aan hem verhuurde grond, met inachtneming van het besluit wat genomen is op een algemene ledenvergadering, doch is verplicht zijn tuin in zijn geheel, vanaf de aanvang in goede staat te brengen en geregeld te onderhouden.

Het bestuur belast zich met het toezicht en zal in gevallen van verwaarlozing het betreffende lid hiervan aanzegging doen.

Op de ledenvergadering van 24 maart 2000 is besloten dat er niet meer dan 1/3 van de beschikbare grond (dus zonder schuren en andere opstallen) voor de aardappelteelt mag worden gebruikt.

Bij niet naleving van de door het bestuur gegeven aanwijzingen zullen door het bestuur de nodige maatregelen getroffen worden.

Artikel 9

Leden, die hun tuin verwaarlozen, hun contributie of landpacht niet op tijd afdragen, handelen in strijd met de reglementen en besluiten.

Leden, die andere leden zonder noodzaak hinderen of overlast veroorzaken, kunnen door het bestuur de toegang tot de tuin ontzegd worden. Leden, die zich andermans goed toe-eigenen, worden door het bestuur terstond de toegang tot de tuin ontzegd met verbeurdverklaring van de dan nog aanwezige goederen op de tuin, deze worden met opbod verkocht door het bestuur.

De gelden zijn bestemd voor de verenigingskas.

Artikel 10

Het terrein is gedurende het gehele jaar geopend. Alle tuinen moeten van een nummer voorzien zijn. Ieder lid ontvangt een sleutel van het hek op de brug, dat toegang geeft tot het terrein.

De sleutel wordt gratis aan de leden verstrekt, doch blijft eigendom van de vereniging. Bij verlies van de sleutel kan een nieuwe verkregen worden tegen vergoeding, maar ook deze sleutel blijft eigendom van de vereniging.

Deze sleutel kan ook gebruikt worden voor het openen van de verenigingsloods. Deze is voor algemeen gebruik en dient alleen voor het opslaan van het materiaal der vereniging.

Artikel 11

De inkomsten van de vereniging bestaan uit:

- Contributie der leden;
- Landpacht en andere baten.

De contributie en landpacht kunnen in termijnen betaald worden.

Ieder lid is verplicht de contributie en landpacht over het lopende jaar geheel te voldoen vóór 30 april.

Bij niet tijdige betaling wordt de contributie bij iedere waarschuwing met een termijn van 14 dagen verhoogd met € 10, -

Artikel 12

Het bestuur bestaat uit tenminste 7 personen:

Voorzitter, secretaris, penningmeester, 2e voorzitter, 2e secretaris, 2e penningmeester en een commissaris. Zij worden gekozen voor de tijd van twee jaar en treden om beurten na iedere zittingsperiode af.

In de oneven jaren treden af: voorzitter, penningmeester en de tweede secretaris. In de even jaren: secretaris, 2e voorzitter, 2e penningmeester en commissaris.

De aftredende zijn terstond herkiesbaar.

Voorzitter wordt in functie gekozen, overige functies worden door het bestuur onderling verdeeld. Leden, in tussentijdse vacatures gekozen treden af op het tijdstip waarop het lid, in wiens plaats hij is gekozen moest aftreden. In een tussentijdse vacature zal op de eerstvolgende ledenvergadering worden voorzien.

Artikel 13

De voorzitter leidt alle vergaderingen, tekent met de secretaris de notulen, nadat deze door de aanwezige leden zijn goedgekeurd.

Hij houdt controle op naleving van de Statuten en dit Reglement en zorgt, dat de besluiten op een vergadering genomen worden uitgevoerd.

De 2e voorzitter vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid.

Artikel 14

De secretaris voert alle correspondentie, houdt verenigingsadministratie bij, maakt notulen en brengt op alle vergaderingen verslag uit van en over de toestand en verrichtingen van de vereniging.

Bij ontstentenis van de secretaris neemt de 2e secretaris deze taak over.

Artikel 15

De penningmeester is belast met het geldelijk beheer der vereniging.

Hij is verplicht, bij de eerste aanvraag van het bestuur, direct inzage te geven van zijn boeken en verantwoording te doen van de in de kas zijnde gelden. Betalingen voor de vereniging worden door hem niet gedaan, dan tegen een behoorlijke kwitantie. Hij doet geen uitgave zonder voorkennis aan het bestuur, terwijl hij 14 dagen voor de jaarlijkse algemene vergadering rekening en verantwoording bij het dagelijks bestuur moet indienen.

Hij verschaft voorts alle inlichtingen die gewenst worden door de kascontrole tot het nazien van de boeken. De penningmeester wordt bijgestaan en bij ziekte vervangen door de 2e penningmeester.

Artikel 16

De tuincommissie zijn de overige bestuursleden.

Artikel 17

De kascommissie bestaat uit 3 leden en ieder jaar treedt er één lid af.

Zij houdt het toezicht op het beheer van de penningmeester. Zij is gehouden minstens een maal per jaar de kasboeken en bescheiden van de penningmeester na te zien.

Van de uitkomst van haar onderzoek wordt verslag uitgebracht aan het bestuur. Ook wordt op de algemene vergadering door de kascommissie verslag uitgebracht van hun controle op de boeken. De kascommissie is bevoegd aan het bestuur voorstellen te doen betreffende financieel beleid.

Artikel 18

Voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur.

Het dagelijks bestuur vertegenwoordigt de vereniging zowel in als buiten rechten en neemt alle beslissingen, welke niet tot een gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld.

SCHORSING EN ONTZETTING

Artikel 19

Het lidmaatschap eindigt door:

- a. Schriftelijke opzegging;
- b. Ontzetting;
- c. Door het overlijden van het lid.

Opzegging van het lidmaatschap moet schriftelijk gedaan worden aan de secretaris met inachtneming van een termijn van een maand.

Ontzetting van het lidmaatschap wordt uitgesproken door het bestuur wegens het niet nakomen van de geldelijke verplichting, handeling in strijd met het doel en de belangen of met de Statuten en het Huishoudelijke Reglement der vereniging.

Van een besluit tot ontzetting van het lidmaatschap staat beroep open bij de algemene vergadering.

Bij schriftelijke opzegging van het land is ieder lid verplicht dit schoon achter te laten waaronder ook begrepen is, het maaien van de wallen en het schoonmaken van sloten en greppels.

Door overlijden van het lid behoudt de familie het recht van tuinieren tot aan het einde van het verenigingsjaar 30 november, deze zijn geen lid, maar zijn wel verplicht zich te onderwerpen aan de Statuten en het Huishoudelijk Reglement van de vereniging. Het bestuur heeft te aller tijd het recht om inwonende huisgenoten in te schrijven als lid, als de familie daar op staat.

Artikel 20

Leden van het bestuur, die door woord, geschrift of daad, in strijd handelen met de belangen van de vereniging, kunnen op met redenen omkleed voorstel van het bestuur of van minstens 20 leden, tot ontheffing van hun functie worden voorgedragen.

De aldus voorgedragen heeft recht op de vergadering, waarop het voorstel wordt behandeld, zich mondeling of schriftelijk te verdedigen.

Voor ontheffing uit hun functie moet tenminste 2/3 der vertegenwoordigd zijnde stemhebbende leden worden uitgebracht.

VERGADERINGEN

Artikel 21

Het bestuur vergadert minstens eenmaal per 2 maanden voorts zo dikwijls als het dagelijks bestuur dit nodig acht.

Een bestuursvergadering is niet tot besluiten bevoegd, indien niet tenminste de meerderheid der bestuursleden aanwezig is.

Artikel 22

Voor de algemene ledenvergadering wordt tenminste een week van te voren ieder lid ter vergadering schriftelijk opgeroepen met vermelding van de agenda. De vergadering kan hiervan afwijken met tenminste 2/3 van het aantal geldig uitgebrachte stemmen voor.

Een zodanige afwijking mag niet betreffen een voorstel tot wijziging van de Statuten of het Huishoudelijk Reglement of ontbinding der vereniging.

Besluiten der algemene vergadering zijn bindend voor alle leden der vereniging.

Artikel 23

De algemene vergadering is de hoogste macht in de vereniging.

Alle besluiten worden in de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van stemmen van de aanwezige leden. Over zaken wordt mondeling gestemd, met uitzondering van voorstel tot wijziging van Statuten en Huishoudelijk Reglement, dit geschiedt schriftelijk.

Staken de stemmen dan wordt een voorstel geacht te zijn verworpen.

Stemmen over personen geschiedt met gesloten, ongetekende briefjes.

Wordt bij de eerste stemming geen volstreekte meerderheid verkregen, dan heeft de tweede vrije stemming plaats.

Wanneer dan nog geen volstreekte meerderheid verkregen wordt, volgt een derde stemming tussen de twee personen, die bij de tweede stemming de meeste stemmen op zich verenigden.

Bij staking van stemmen beslist het lot.

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 24

Het is niet toegestaan op het terrein politieke propaganda te maken, buiten de tuin afval te werpen, de sloten of paden te verontreinigen, afrasteringen te verbreken of te beschadigen, grenspalen te beschadigen of te verplaatsen, ongevraagd of zonder toestemming andermans tuin te betreden of op enigerlei wijze iets te doen op diens tuin, tegen diens wil of zonder diens toestemming, geen loslopende honden op het terrein te brengen of te houden. Kinderen zonder geleide mogen de tuinen niet betreden.

Afval verbranden mag niet.

De bestuursleden en of leden die aangewezen zijn door het bestuur hebben te allen tijde toegang tot de tuinen voor de controle op naleving van de reglementaire bepalingen.

Aan deze bepalingen zal streng de hand worden gehouden, terwijl bij niet naleven door het bestuur strenge maatregelen genomen zullen worden.

Artikel 24a

Vanaf 1 juni 2012 is de aanvraag bouwvergunning veranderd en dient er een omgevingsvergunning te worden aangevraagd.

Alle te bouwen schuren, kassen, afvalbakken of andere bouwwerken dienen vooraf schriftelijk te worden aangevraagd bij de secretaris van de vereniging.

Zonder toestemming van het bestuur mag er geen schuurtje, bouwdelen of iets dergelijks gezet worden.

Ingeval van een berging mag de vloeroppervlak (maximaal) 6 m2 bedragen. Groter dan 6 m2 wordt niet in behandeling genomen. Voor een broeikas geldt een maximale oppervlakte van 10 m2.

Aanvraag

Bij de aanvraag dient het lid naast het volledig ingevulde en ondertekende bouwaanvraagformulier de volgende gegevens op papier of digitaal te verstrekken;

- Een plattegrond van de gehuurde tuin met daarop aangegeven het tuinnummer, de lengte en breedte van de tuin alsmede de plaats, de maten en oppervlakte van de reeds aanwezige bouwsels en die van het nieuw te bouwen object.
- Een tekening of foto van het nieuwe bouwdeel van(boven- voor- en zijaanzicht) alsmede de maten van het bouwdeel (lengte, breedte en nok- en goothoogte) en vloeroppervlak;
- Soort materiaal bouwdeel en eventuele soort dakbedekking;
- Foto's van bouwsels op de links en rechts gelegen tuinen met vermelding van de tuinnummers;

Procedure

- Het bestuur bepaalt aan de hand van de schriftelijke aanvraag of er een omgevingsvergunning moet worden aangevraagd;
- Indien nodig vraagt het bestuur een omgevingsvergunning aan;
- De omgevingsvergunning komt op naam van de vereniging te staan;
- De kosten van een aanvraag en omgevingsvergunning, komen ten laste van het lid voor wie een omgevingsvergunning wordt aangevraagd en **dienen bij vooruitbetaling** aan de penningmeester van de vereniging te worden voldaan; De kosten bestaan uit leges omgevingsvergunning van de gemeente Alblasterdam en administratiekosten vereniging;
- *De administratiekosten wordt jaarlijks vastgesteld op de ledenvergadering;*
 - Zodra het bestuur de omgevingsvergunning in haar bezit heeft wordt het lid hiervan in kennis gesteld en wordt toestemming verleend om met de bouw te beginnen;
 - De duur van de procedure afhandeling van de aanvraag ligt tussen 8 en 14 weken
 - Met de schriftelijke aanvraag door een lid stemt het lid in met hetgeen beschreven staat in artikel 24a van de Statuten en Reglementen van de Volkstuindersvereniging "Blokweer"

Artikel 24b

Het plaatsen van vruchtbomen en struiken op de volkstuin is toegestaan, mits aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

De maximale hoogte van de bomen bedraagt 3 meter, de bomen worden minimaal 2 meter uit de erfscheiding geplaatst, voor struiken is dit 1,5 meter.

De al op de tuin geplaatste vruchtbomen en struiken voor 1995, behoeven niet verplaatst te worden, maar moeten bij vervanging wel aan de gestelde normen gaan voldoen.

De maximale hoogte geldt wel voor de reeds geplaatste bomen.

Het bestuur is gemachtigd bij het niet voldoen aan de in dit artikel genoemde voorwaarden, op kosten van het betreffende lid, de bomen en struiken te snoeien of te verwijderen of dit te laten doen.

Artikel 24c

Tussen 1 februari en 1 november is het niet toegestaan verse mest voor de poort te (laten) deponeren.

Tevens is het niet toegestaan binnen deze periode verse mest buiten de compostbak op te slaan.

Artikel 24d

Het is per 25 februari 2011 niet toegestaan op uw tuin duiven te houden.

De twee duivenhouders die er zijn, hoeven hun duiven niet weg te doen, met dien verstande dat wanneer zij hun lidmaatschap, of zijn duiven opruimt, er op deze tuinen geen duiven meer gehouden mogen worden.

Aldus besloten op de Algemene Ledenvergadering gehouden op 25 februari 2011.

Het bestuur is gemachtigd bij het niet voldoen aan de in dit artikel genoemde voorwaarden, op kosten van het betreffende lid, de bomen en struiken te snoeien of te verwijderen of dit te laten doen.

Aldus besloten op de Algemene Ledenvergadering gehouden op 25 februari 2011.

Artikel 24e

Het is niet toegestaan in de middensloot, gelegen langs tuinnummer 1 tot en met tuinnummer 53, lopend van voor naar achter, obstakels zoals stoepen, palen planken en dergelijk aan te brengen.

Bij het niet nakomen van dit artikel, zal door het bestuur, het lid gestraft worden met een geldboete van € 50, - per overtreding en het verwijderen van de obstakels.

Indien niet voldaan wordt aan deze verplichting volgt direct royement.

Artikel 25

Door de vereniging kunnen verschillende commissies in het leven worden geroepen bv. inkoopcommissie, tuincommissie, enz.

In deze commissies treedt als voorzitter op, een bestuurslid van de vereniging.

Artikel 25a

De vereniging biedt leden de mogelijkheid gebruik te maken van gezamenlijke inkoop van zaden, meststoffen, potgrond en hulpmaterialen.

1. *Het zittende bestuur stelt een in- en verkoopcommissie samen en benoemt daarbij een hoofd van de in- en verkoopcommissie.*
2. *In deze verkoopcommissie treedt de penningmeester als contactpersoon op tussen het algemeen bestuur en het hoofd van de in – en verkoopcommissie.*

3. *Alle geldstromen van in- en verkoopcommissie lopen via de penningmeester van het algemeen bestuur.*
4. *Alle inkomsten en uitgaven van de in – en verkoopcommissie zijn voor rekening van de vereniging en vallen onderverantwoordelijkheid van de penningmeester van het algemeen bestuur.*
5. *Onkosten die gemaakt worden en aantoonbaar (kassabonnen of ingeleverde kilometerlijst) ten behoeve van de in- en verkoop, worden door de penningmeester van het algemeen bestuur uitbetaald.*
6. *Leden van de in- en verkoopcommissie mogen een bestuursfunctie bekleden.*
7. *Het hoofd van de in- en verkoopcommissie heeft de algemene leiding. Deze is verantwoordelijk voor de gehele in- en verkoop van zaden, planten, meststoffen en dergelijk en de uitvoering daarvan.*
8. *Hoofd in- en verkoopcommissie stelt in overleg met de penningmeester de openingstijden vast.*
9. *Buiten de openingsuren van de winkel worden geen goederen verkocht;*
10. *Hoofd van de in en verkoopcommissie stelt in overleg met de penningmeester het aantal leden van de van de overige in – en verkoopcommissie vast. De leden worden persoonlijk gevraagd door het hoofd van de in– en verkoopcommissie.*
11. *De werkzaamheden van de van de in – en verkoopcommissie worden in overleg met het hoofd onderling verdeeld.*
12. *Hoofd van de in- en verkoopcommissie ontvangt voor zijn werkzaamheden een door het bestuur vastgestelde vaste vergoeding.*
13. *Het hoofd van de in – en verkoopcommissie **en of** penningmeester brengt tijdens de bestuurvergaderingen verslag uit.*
14. *De penningmeester van het algemeen bestuur brengt tijdens de bestuurvergaderingen en op de algemene ledenvergadering verslag uit van betreffende inkomsten en uitgaven van de in- en verkoop;*
15. *Alle zakelijke correspondentie van de in- en verkoopcommissie wordt gevoerd door de secretaris van het algemeen bestuur. In overleg met het algemeen bestuur kan van deze regel worden afgeweken onder voorwaarde dat de secretaris van het algemeen bestuur afschriften van de gevoerde correspondentie ontvangt.*
16. *Het bestuur **kan** aan leden van de in en verkoopcommissie een jaarlijks uit te betalen vergoeding toekennen. De hoogte van deze vergoeding wordt ieder jaar door het algemeen bestuur vastgesteld.*
17. *De toegekende vergoeding zal afhangen van de winst die de in- en verkoop maakt;*
18. *Ieder lid, met uitzondering van het hoofd en bestuurder, van de in- en verkoopcommissie houdt zijn- of haar uren bij die men aan de in- en verkoop besteed op een door de secretaris van het algemeen bestuur gemaakte lijsten.*
19. *Het hoofd van de in – en verkoopcommissie en de penningmeester van het algemeen bestuur stellen de verkoop prijzen vast;*
20. *Het algemeen bestuur van de vereniging is bevoegd tot het schorsen van de leden van de commissie tot de eerstvolgende algemene ledenvergadering. In de eerstvolgende ledenvergadering wordt een voorstel tot ontslag of verlenging van de schorsing van het betreffende commissielid geagendeerd.*

Artikel 26

Viermaal per jaar moeten de wallen (ook de binnenwal) worden gemaaid. De tuincommissie of andere leden van het bestuur komen dit controleren op 15 mei, 1 juli, 1 september en 15 oktober.

Sloten en greppels moeten op 15 oktober schoongemaakt zijn.

Op het moment van controle moet duidelijk zichtbaar zijn dat de wallen niet al te lang daarvoor zijn gemaaid.

Gelijktijdig met het maaien en schoonmaken van wallen, sloten en greppels, dienen de gezamenlijke tuinpaden te worden onderhouden en wel zodanig, dat er een vlak pad ontstaat

van circa 1 meter breed, met schuin afgewerkt talud aan de slootzijde en op gelijke hoogte met de aanliggende tuinpaden. Hier zal strenge controle op uit geoefend worden door het bestuur, Bij het niet nakomen van de verplichting, zal de overtreder na de eerste schouw gestraft worden met een geldboete van € 20,00. Wie 14 dagen na de eerste schouw nog niet aan zijn verplichtingen voldaan heeft, zal gestraft worden met een geldboete van € 40,00. Daarna volgt roeyement.

Artikel 27

Werkzaamheden in het belang der vereniging zullen gezamenlijk door de leden worden verricht, ieder lid is verplicht zich per jaar hier voor tenminste 2 uur beschikbaar te stellen.

Elk lid krijgt minsten 14 dagen van tevoren bericht, indien zijn medewerking wordt verlangd. De secretaris houdt een werkljst bij om te zorgen dat ieder bij toerbeurt wordt opgeroepen. Wanneer men zonder geldige redenen niet aan deze oproep voldoet volgt een boete van € 20,00. Bij verhindering moet dit 7 dagen na dato worden gemeld aan de secretaris.

Artikel 28

De vereniging kan worden ontbonden bij een besluit in de algemene vergadering met inachtneming van het in het Burgerlijk Wetboek bepaalde. Eigendommen der vereniging en in kas zijnde gelden gaan naar liefdadige instellingen.

Artikel 29

Leden, die tuinieren langs de hoofdpaden zijn verplicht een 30 cm brede strook gras of dergelijke langs het verharde gedeelte aan te houden.

Tevens is het verboden om binnen een afstand van één meter van de hoofdpaden en de paden tussen de tuinen van verschillende huurders, bakken, kassen, palen, bonenstokken hekwerken of gewassen te plaatsen. Uitgezonderd zijn gewassen tot een hoogte van 30 cm.

Hierop zal strenge controle worden uitgeoefend worden door het bestuur.

Bij het niet nakomen van de verplichtingen, zal door het bestuur, het lid gestraft worden met een geldboete van € 20, -.

Artikel 30

Alle schuren moeten in goede staat verkeren en groen zijn geverfd.

Het niet nakomen van deze verplichting, zal voor het bestuur aanleiding zijn om maatregelen te treffen. Bv. afbreken of herstellen op kosten van het betrokken lid.

Artikel 31

Leden die per 1 januari 2012 lid worden en bij de vereniging gaan tuinen, gaan per roe € 5, - borg betalen.

Bestaande leden, die na 1 januari 2012, in aanmerking willen komen voor meer tuin, gaan per roe € 5, - borg betalen.

Artikel 32

Aanvulling en wijzigingen van dit Reglement hebben plaats, als daartoe de algemene ledenvergadering besluit met 2/3 der uitgebrachte geldige stemmen voor.

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

31 december 2017

Het bestuur.